

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
[भर्ती प्रकोष्ठ/ RECRUITMENT CEL]

फ.सं./2-15/2015/ स्था.(भर्ती प्रकोष्ठ)/Vol-1
No.F. 2-15/2015/Estt. (RCT)/Vol-I

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029
Ansari Nagar, New Delhi-110029
दिनांक/Dated: 20 JAN 2024

कार्यालय आदेश /OFFICE ORDER

विषय:- अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में प्रमुख निजी सचिव के पद पर पदोन्नति।
Subject:- Promotion to the post of Principal Private Secretary at the AIIMS, New Delhi.

दिनांक 11-01-2024 को प्रमुख निजी सचिव के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति मीटिंग की सिफारिश के परिणामस्वरूप और सक्षम अधिकारी की स्वीकृति के अनुसार, श्रीमती इंदु बाला, निजी सचिव को पे मेट्रिक्स के लेवल-11 में प्रमुख निजी सचिव के पद का पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता है। हालांकि, उनकी वरिष्ठता प्रमुख निजी सचिव के पद पर दिनांक 11-01-2024 से प्रभावी होगी।

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee in its meeting held on 11-01-2024 and its acceptance by the Competent Authority, **Smt. Indu Bala, Private Secretary** is promoted to the post of Principal Private Secretary in the Level-11 of the Pay Matrix from the date he/she assumes the charge to the post of Principal Private Secretary. However, his/her seniority in the post of Principal Private Secretary will be effective from 11-01-2024.

उन्हे प्रमुख निजी सचिव का पदभार ग्रहण करने की तिथि से, दिल्ली / नई दिल्ली/ बड़सा, झज्जर/ एन.डी.डी.टी.सी., गाज़ियाबाद और वर्तमान में बल्लभगढ़ में स्थित रुरल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कार्यरत कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भत्तों के हकदार होंगे।

He/She will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of his/her status stationed at Delhi/New Delhi/in the Rural Centre presently located at Ballabgarh (Haryana)/NDDTC, Ghaziabad and NCI, Jhajjar, and at any other Centre opened by the Institute in future, from the date she assumes the charge to the post of Principal Private Secretary.

उन्हे यह सलाह दी जाती है कि वे इस पत्र के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ. आर. 22(1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तिथि से तय करने का विकल्प चुनें बर्शते उन्हे आंशोधित आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आश्वस्तित वृत्ति प्रगति योजना के अंतर्गत वित्तीय उन्नति प्रदान नहीं किया गया।

He/She is advised to exercise his/her option for fixation of his/her pay under FR-22 (1) either from the date of his/her promotion to the post or from the date of drawl of his/her next increment in the present post within one month from the date of issue of this Office Order, provided he/she has not been granted financial upgradation before his/her promotion under ACP/MACP Scheme.

A

जारी/Contd....2/-

उनकी सेवाएं वर्तमान में बल्लभगढ़ (हरियाणा) में स्थित ग्रामीण परियोजना, राष्ट्रीय औषध निर्भरता उपचार केन्द्र (गाजियाबाद), एन.सी.आई, बाढसा, झज्जर तथा संस्थान द्वारा भविष्य में खोले जाने वाले किसी अन्य केंद्र में स्थानांतरणीय हैं। उन्हें शिफ्ट में सेवा देने के लिए भी कहा जा सकता है।

His/her service are transferable to the other centre facilities presently located at Ballabgarh (Haryana), National Drug Dependency Treatment Centre (Ghaziabad), National Cancer Institute, Badsa, Jhajjar and at any other centre/facilities which may come up in future. He/she can be asked to perform duties in shifts also.

वे दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। परीक्षा अवधि के दौरान उन्हें संतोषजनक सेवाएँ प्रदान करना अपेक्षित है जिसमें असफल रहने पर उनकी सेवाएँ किसी भी समय बिना कोई नोटिस दिये अथवा बिना कोई कारण बताए प्रत्यावर्तित कर दी जाएंगी।

He/She will be on probation for a period of two years. During the period of probation he/she will be required to put in satisfactory service failing which his/her services will be liable to be reverted at any time without any notice or reason being assigned for the same.

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेंगी।

Other terms and condition of his/her service will be the same as are applicable to other employees of the Institute.

प्रमुख निजी सचिव के पद पर पदोन्नति की सीफ़ारिश एस.एल.पी. (C) न0. 30621/2011 और 31288/2017 एंव माननीय सर्वोच्च न्यायालय में अपील (C) न0. 28306/2017 या इस संबंध में डी.ओ.पी.टी. द्वारा कोई अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है।

The offer of promotion to the post of Principal Private Secretary is subject to outcome of the SLP (C) No. 30621/2011 and 31288/2017, connected to appeal (C) No. 28306/2017 in the Hon'ble Supreme Court or any other direction by any court or any other clarification issued by the DoPT in this regards.

(के. सी. भट्ट/ K. C. BHATT)

प्रशासनिक अधिकारी/ Administrative Officer

श्रीमती इंदु बाला, निजी सचिव

Smt. Indu Bala, Private Secretary

द्वारा/Thr.:- विभागाध्यक्ष, अस्थि रोग विभाग/ Head, Deptt. of Orthopaedics

प्रतिलिपि/ Copy to: -

- 1 HOD Orthopaedics
- 2 PPS/PS/PA to Director/ ADA/ CAO
- 3 Admn. Officer, Establishment Section (D.O.)
- 4 Accounts Section - II & III
- 5 GPF Section / General Section / Estate Section / ACR Cell
- 6 SC/ST Cell/Vigilance Cell/Legal Cell
- 7 Guard File
- 8 Professor In Charge- Computer Facility- kindly upload the same on the Institute website